

# DÉMARCHE EN DÉVELOPPEMENT SOCIAL

## MRC DE NICOLET-YAMASKA

Bilan des travaux de la phase 3

Rapport de recherche présenté au



Par le

Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire



### **Recherche**

Mélanie Hémond

Lucie Veillette

Nicole Landry

### **Rédaction**

Mélanie Hémond

Août 2010

## Remerciements

Dans un premier temps, en mon nom personnel et au nom des membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire du CLD de Nicolet-Yamaska, je tiens à remercier le comité régional en développement social du Centre-du-Québec pour son soutien financier, qui a rendu possible la réalisation des phases 1, 2 et 3 de la Démarche en développement social pour notre MRC. Sans son soutien, un tel travail n'aurait pu être réalisé dans la MRC. La troisième et dernière phase a permis de mobiliser plus d'une trentaine de partenaires du milieu autour d'actions concertées visant à mieux répondre aux besoins des familles et des personnes seules en situation de pauvreté. Par conséquent, je désire remercier les membres du Carrefour et les autres partenaires approchés pour leur implication dans cette démarche. Leur apport a permis de travailler sur les 37 priorités fixées de la phase 3 découlant des phases 1 et 2.

Je désire aussi adresser un merci sincère à tous les organismes qui se sont impliqués dans la mise en place des actions découlant de la phase 1 « Familles et pauvreté » ainsi que la phase 2 « Personnes seules de 40 à 64 ans et pauvreté ». Vos idées ainsi que votre intérêt pour la réalisation des travaux ont permis d'accomplir de belles réalisations pour la MRC qui, en l'espérant, demeureront longtemps actives sur le territoire.

J'aimerais aussi remercier mes deux collègues, Lucie Veillette ainsi que Nicole Landry, chargées de projet, qui m'ont accompagnée dans la réalisation de certains travaux de la démarche.

Enfin, je désire adresser un merci tout spécial à Isabelle Brunelle, responsable du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire, pour la confiance et le soutien accordés dans la réalisation de la phase 3.

En terminant, j'espère sincèrement que ce rapport guidera les acteurs du milieu à poursuivre les travaux qui ont été mis en place dans le cadre de la phase 3 afin de continuer à améliorer les conditions de vie des plus démunis du territoire.

Mélanie Hémond

Chargée de projet  
Démarche en développement social de la MRC de Nicolet-Yamaska

## Table des matières

Liste des tableaux et des figures	5
Liste des acronymes et des abréviations	6
Introduction	7
Formation des comités	8
Points forts et points à travailler	9
Comité connaissance des ressources	
1- Inviter les organismes communautaires desservant la totalité de la MRC de Nicolet-Yamaska à se doter d'une ligne téléphonique sans frais	12
2- Insérer une feuille ressources du territoire dans les paniers de Noël	13
3- Produire et diffuser deux capsules sur les programmes gouvernementaux (RAMQ et Régine d'épargne-études) dans les bulletins d'information des écoles primaires et des Centres de la petite enfance de la MRC	14
4- Réaliser des capsules d'information sur les organismes communautaires pour la radio communautaire	15
5- Produire et diffuser une capsule d'information présentant les ressources membres du Carrefour destinées aux familles et personnes seules de 40 à 64 ans de la MRC dans les bulletins municipaux	16
6- Poursuivre les activités de sensibilisation auprès des municipalités pour favoriser un meilleur accueil des nouveaux arrivants	18
7- Accroître la présence des organismes communautaires situés à Nicolet dans les deux autres pôles de la MRC en collaboration avec les organismes communautaires situés dans le Bas-Saint-François et Saint-Léonard-d'Aston	19
8- Produire une vidéo présentant les intervenants et intervenantes ainsi que les services offerts dans les organismes communautaires en collaboration avec le Carrefour jeunesse-emploi	20
9- Accroître la visibilité du site Internet de la CDC	21
10- Faire connaître les activités des organismes ou semaines thématiques dans le calendrier de la MRC	22
Comité ameublement, habillement et dépannage	
1- Faire connaître les ressources disponibles en cas de sinistre	23
2- Effectuer des démarches pour remédier au problème de collecte et redistribution des meubles et électroménagers usagés	24
3- Vérifier si l'entreprise Matelas René vend toujours des matelas usagés en bon état et faire circuler l'information si c'est le cas	25
4- Vérifier les possibilités d'acheter des surplus de vêtements ou des vêtements ayant des défauts des compagnies produisant des vêtements de taille forte	26
Comité sécurité alimentaire	
1- Organiser une rencontre avec les cuisines collectives	27
2- Poursuivre les actions dans les écoles primaires afin d'obtenir des collations ou repas à prix réduit à la cafétéria	28
3- Vérifier la possibilité de développer le transport abordable afin de favoriser l'accès aux comptoirs alimentaires	29
4- Organiser un souper communautaire par mois, le samedi, au Centre Gabrielle-Granger	30
5- Organiser des dîners communautaires dans le Bas-Saint-François	31
6- Éviter la perte de denrées restantes dans les comptoirs alimentaires en les remettants aux organismes qui font des cuisines collectives ou dîners communautaires	32
7- Jardins communautaires en collaboration avec l'École d'agriculture	33

## Comité Logement

- 1- Créer une pochette sur les programmes gouvernementaux pour se donner une compréhension commune des programmes et ressources locales et provinciales en matière de logement ainsi que sur les droits et responsabilités des locataires, pour les intervenants des organismes communautaires \_\_\_\_\_ 34
- 2- Accroître le soutien aux propriétaires pour favoriser les expériences positives d'insertion en logement des personnes ayant des besoins particuliers. Sensibiliser les groupes à ce soutien et faire connaître aux propriétaires le service offert par le biais de rencontres \_\_\_\_ 35
- 3- Organiser des rencontres d'information portant sur les programmes gouvernementaux en matière de logement (locataires et propriétaires) \_\_\_\_\_ 35
- 4- Organiser des ateliers sur les droits et responsabilités des locataires, destinés aux locataires \_\_\_\_\_ 35
- 5- Faire davantage d'accompagnement et d'éducation pour l'entretien ménager des logements \_\_\_\_\_ 35
- 6- Réflexion sur les façons de sensibiliser les municipalités face au manque de logements abordables et à l'insalubrité des logements moins dispendieux \_\_\_\_\_ 36
- 7- Publication de capsules-conseils pour réduire les dépenses liées à la consommation d'électricité dans les bulletins municipaux et médicaux \_\_\_\_\_ 36

## Loisirs

- 1- Favoriser l'accès à la piscine de l'École nationale de police du Québec \_\_\_\_\_ 37
- 2- Inviter les clubs sociaux à réaliser des activités dans les organismes communautaires pour faciliter l'intégration des personnes en situation de pauvreté \_\_\_\_\_ 38
- 3- Favoriser le covoiturage pour participer aux activités des clubs sociaux \_\_\_\_\_ 39
- 4- Favoriser le jumelage entre les participants des organismes communautaires afin que ceux-ci puissent se rencontrer la fin de semaine ou l'été \_\_\_\_\_ 39
- 5- Organiser des activités dans les salles du Centre Gabrielle-Granger \_\_\_\_\_ 40
- 6- Organiser des activités ou groupes spécifiquement destinés aux hommes \_\_\_\_\_ 41
- 7- Petit café communautaire dans le Bas-Saint-François \_\_\_\_\_ 42

## Soutien au rôle parental

- 1- Accompagner le comité de mise en place de la Maison de la famille à Nicolet \_\_\_\_\_ 43

## Réussite scolaire

- 1- Réflexion dans les écoles sur les moyens de rejoindre un plus grand nombre de jeunes pour l'aide aux devoirs \_\_\_\_\_ 45

## Liste des tableaux et des figures

- 1- Ligne téléphonique sans frais
- 2- Dépliant des ressources familles et personnes 40-64 ans de la MRC Nicolet-Yamaska
- 3- Capsule sur le programme gouvernemental - RAMQ
- 4- Capsule sur le programme gouvernemental - Régime d'épargne-études
- 5- Lettre dédiée aux maires des municipalités de la MRC Nicolet-Yamaska afin de les sensibiliser à favoriser l'accueil des nouveaux arrivants
- 6- Sondage sur la couverture du territoire pour les groupes communautaires
- 7- Répertoire des offres de publicité dans la MRC N-Y
- 8- Document présentant les ressources disponibles en cas de sinistre
- 9- Document de présentation des ressources offrant des meubles et électroménagers usagés ainsi que les vestiaires de la MRC
- 10- Lettre adressée au C.A. de la CDC N-Y pour vérifier la possibilité de faire l'achat d'un immeuble
- 11- Document présentant l'offre de matelas à faible coût
- 12- Document présentant les vestiaires de la MRC Nicolet-Yamaska
- 13- Document présentant les endroits où faire don de surplus de nourriture aux organisations qui offrent le service de comptoir alimentaire
- 14- Document de présentation des jardins communautaires dans la MRC
- 15- Document de présentation des programmes en matière de logement
- 16- Lettre adressée à la Ville de Nicolet concernant l'offre de loisirs
- 17- Répertoire des clubs sociaux présents dans la MRC de Nicolet-Yamaska
- 18- Document présentant les ressources qui offrent des services spécifiques aux hommes
- 19- Document de présentation de la Maison de la famille
- 20- Document présentant les résultats du projet prévention phase 1 Bas-St-François par Alpha-Nicolet

## Liste des acronymes et des abréviations

APDI	Association des personnes déficientes intellectuelles de Bécancour-Nicolet-Yamaska
APHLSP	Association des personnes handicapées du Lac Saint-Pierre
B-S-F	Secteur du Bas-Saint-François
CABLSP	Centre d'action bénévole du Lac Saint-Pierre
CABN	Centre d'action bénévole de Nicolet
CDC N-Y	Corporation de développement communautaire Nicolet-Yamaska
C-D-Q	Centre-du-Québec
CIBES	Centre d'intervention budgétaire et sociale
CJE	Carrefour jeunesse-emploi
CKBN	Radio communautaire Bécancour/Nicolet-Yamaska
CLD	Centre local de développement
CLE	Centre local d'emploi
CPE	Centre de la petite enfance
CRDS	Comité régional en développement social
CSLR	Commission scolaire de la Rivière
CSSS B-N-Y	Centre de santé et de services sociaux Bécancour / Nicolet-Yamaska
D.I.	Personne ayant une déficience intellectuelle
ÉNPN	École nationale de police de Nicolet
HLM	Habitation à loyer modique
MDJ	Maison des jeunes
MRC N-Y	Municipalité régionale de comté de Nicolet-Yamaska
O.C.	Organisme communautaire
OMH	Office municipal d'habitation
RAA	Ressource aide alimentaire
RAMQ	Régie de l'assurance-maladie du Québec
RDDS	Regroupement pour la défense des droits sociaux
S.M.	Personne ayant un problème de santé mentale

## Introduction

La Démarche en développement social de la MRC de Nicolet-Yamaska a été initiée par le Carrefour santé, économie sociale et communautaire du CLD en janvier 2006. Grâce à la participation financière du Comité régional en développement social (CRDS), la phase 1 de cette démarche a été réalisée entre les mois de janvier 2006 et janvier 2007. Pour l'essentiel, cette phase 1 a permis de dresser un portrait statistique des indicateurs de défavorisation de la MRC de Nicolet-Yamaska, comparativement aux moyennes régionales et provinciales. Ce portrait a notamment fait ressortir la pauvreté des familles sur le territoire. Par la suite, une recherche a été réalisée afin de dresser le portrait des besoins des familles en situation de pauvreté dans la MRC N-Y. Finalement, une série de pistes d'action ont été proposées par les intervenants et les familles consultées dans l'espoir de mieux répondre aux besoins de ces dernières.

En juillet 2009, le CRDS renouvelait son appui financier au Carrefour santé, économie sociale et communautaire du CLD afin de permettre la réalisation de la phase 3 de la Démarche en développement social de la MRC de Nicolet-Yamaska. Cette phase 3 visait la réalisation des 37 priorités selon les thèmes suivants :

- Connaissance des ressources
- Habillement, ameublement et dépannage
- Sécurité alimentaire
- Logement
- Soutien au rôle parental
- Loisirs
- Réussite scolaire

Lors de la planification des travaux à exécuter, plusieurs priorités ciblées étaient des actions uniques. Donc, nous avons pris la décision de modifier la façon de travailler ainsi que la formulation de certaines priorités afin qu'elles deviennent durables dans le temps.

Le rapport qui suit présentera les points forts ainsi que les points faibles rencontrés dans le cadre de la réalisation de la démarche, les principales démarches réalisées, les partenaires impliqués ainsi que les résultats obtenus pour chacune des priorités visées par la phase 3 de la Démarche en développement social de la MRC de Nicolet-Yamaska.

## Formation des comités

Comité encadrement :	CDC N-Y CSSS B-N-Y CABLSP
Connaissance des ressources :	CABLSP CABN CSSS B-N-Y La Relance Nicolet-Bécancour Ludolettre
Ameublement, habillage et dépannage :	CABN CSSS B-N-Y La Ruche aire ouverte RDDS
Sécurité alimentaire :	APDI CSSS B-N-Y La Ressource aide alimentaire La Ruche aire ouverte Ludolettre
Logement :	APDI CSSS B-N-Y La Ruche aire ouverte RDDS
Loisirs :	Membres du Carrefour de développement Santé, Économie sociale et Communautaire
Soutien au rôle parental – Comité de mise en place de la Maison de la famille	Annick Pépin, maman Annie Girard, maman France Desmarais, maman Isabelle Charpentier, maman Jean Fournier, papa Kim Toutant, maman Véronique Plourde, maman Angèle Chauvette - Programme Mère-Veille, Regroupement pour la défense des droits sociaux Isabelle Brunelle – CDC N-Y Johanne Paris - Maison La Nacelle Marie-Pier Lupien - La Collective des femmes Nicolet et région
Réussite scolaire :	Alpha-Nicolet



Voici une présentation des points forts ainsi que des points à travailler de la Démarche en développement social pour la phase 3. Nous croyons pertinent de vous transmettre cette information dans le but d'aider toute organisation qui désirerait mettre en place une telle démarche dans sa MRC.

### **Points forts**

---

**Intérêt :** Tous les membres présents aux rencontres du Carrefour démontraient un intérêt pour les travaux de la démarche. Leur présence ainsi que leur participation étaient motivantes pour les chargées de travail.

**Temps d'appropriation :** Nous avons eu un certain temps d'appropriation pour consulter les travaux de la démarche pour les phases 1 et 2 ainsi que pour bâtir un plan de travail pour les travaux à venir avec les organisations à cibler. Ce temps a été très apprécié pour être bien outillées lors de nos rencontres de comités. De plus, nous avons pu avancer certains travaux avant même la rencontre de certains comités.

**Encadrement :** L'animatrice du Carrefour, Mme Isabelle Brunelle, a été une alliée très importante dans la réalisation des travaux. Elle possédait l'historique des travaux des phases 1 et 2. Donc, elle a été une personne de référence à plusieurs reprises. De plus, il ne faut pas négliger le travail du comité d'encadrement qui nous a rencontrés afin de vérifier le bon déroulement des travaux de la phase 3.

**Autonomie :** La priorité de la réussite scolaire a été entièrement prise en charge par l'organisation Alpha Nicolet qui nous donnait les suivis lors des rencontres du Carrefour. Il a été très intéressant d'avoir un comité indépendant et autonome, d'autant plus que nous avons misé sur la réalisation de travaux qui dureraient dans le temps. Donc, le fait qu'un groupe prenne en charge une priorité est un symbole de réussite, car les travaux vont se poursuivre, même après la phase 3 de la démarche.

**Partenariat :** Nous avons réalisé de beaux partenariats lors des travaux de la phase 3.

Carrefour jeunesse-emploi

CIBES

CKBN

Comité logement de Trois-Rivières

Coopérative la Maisonnée

CPE

Cuisines Limo

Écoles primaires

Membres actifs et associés de la CDC N-Y

Membres des différents comités

Membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire

MRC de Nicolet-Yamaska

Municipalités

Office de tourisme de Nicolet-Yamaska

Voir la priorité : soutien au rôle parental pour voir les nombreux collaborateurs au projet de mise en place de la Maison de la famille à Nicolet.

**Internet** : Il n'est pas négligeable de mentionner l'utilisation des nouvelles technologies pour trouver facilement de l'information sur différents sujets. De plus, il y a un gain au niveau du temps lorsque les sites Internet consultés sont mis à jour régulièrement.

### **Points à travailler :**

---

**Recrutement et rétention du personnel** : Cette démarche était prévue pour se dérouler dans les 3 pôles de la MRC avec une personne-ressource par pôle. Cependant, le recrutement fut très difficile, considérant le nombre d'heures accordées ainsi que le milieu rural où une minorité de personnes désirent travailler à contrat. Donc, l'embauche de trois ressources fut impossible à réaliser. Pour pallier cette situation, nous avons embauché deux personnes et augmenté le nombre d'heures prévues à chacune afin qu'elles puissent bien couvrir tout le territoire de la MRC. De plus, il nous a été impossible d'embaucher les deux ressources dans les délais prévus. Donc, une ressource a débuté seule en août et la seconde s'est jointe en octobre. Le territoire a été séparé comme suit : une ressource pour le Bas-Saint-François et Nicolet ainsi qu'une ressource pour Saint-Léonard-d'Aston et Nicolet. Les deux personnes se sont réparti le travail pour le secteur de Nicolet. Nous avons séparé la responsabilité de chacun des comités entre les deux chargées de projet.

Finalement, la personne chargée du secteur du Bas-Saint-François a démissionné le 1<sup>er</sup> avril pour des raisons personnelles. Donc, les travaux ont débuté au ralenti à l'automne avec une seule ressource et sont retombés au ralenti à partir d'avril. De plus, le départ de l'animatrice du Carrefour (aussi le 1<sup>er</sup> avril) n'a pas facilité la réalisation des priorités. La chargée de projet s'est retrouvée seule pour finaliser les travaux. Donc, l'embauche d'une contractuelle a été nécessaire afin de réaliser des travaux tels que les appels téléphoniques et la rédaction de documents pour certaines priorités.

Soyez rassurés, à la lecture de ce rapport, vous constaterez que chacune des priorités a été mise de l'avant comme prévu. Cependant, elles n'ont peut-être pas été autant travaillées qu'elles auraient pu l'être si la gestion du personnel s'était déroulée comme prévu.

**Transfert de connaissances** : Comme il y a eu un changement de chargée de projet entre les phases 2 et 3, le transfert de connaissances n'a pu être réalisé. Ce transfert aurait facilité le travail aux chargées de projet, car il y a certaines informations pertinentes que nous n'avions pas en main pour faire des liens entre les priorités et les actions à réaliser. Nous avons ressenti ce manque d'information surtout pour le comité des loisirs. De plus, le changement de chargée de projet a créé un délai entre la réalisation de ces deux phases. Donc, une mise à jour a dû être faite afin de bien cibler les actions à travailler.

**Priorités diversifiées** : La phase 3 de la démarche n'a pas été simple à réaliser, car dans ce cas-ci, tout près de 37 priorités ont dû être menées de front par deux personnes. Donc, une séparation des travaux a dû être faite pour éviter le dédoublement. De plus, comme le travail a été séparé en plusieurs comités, il n'a pas été simple et même parfois impossible pour les membres de ces comités d'être présents à toutes les rencontres. Cela a créé des rencontres à plus faible taux de participation. De plus, nous avons réalisé moins de rencontres que prévu à cause des événements liés à la gestion de personnel dont nous avons parlé plus haut. Le temps a été consacré à la réalisation des priorités plutôt qu'aux rencontres.

**Priorités durables :** À la lecture des priorités, nous avons constaté que plusieurs actions auraient pu être mises de l'avant par les chargées de projet. Cependant, plusieurs d'entre elles n'auraient pas duré dans le temps, car aucune organisation n'a voulu être porteuse du dossier. Donc, dès le début des travaux, nous avons modifié certaines priorités dans le but qu'elles durent dans le temps.

**Comité sécurité alimentaire :** Le comité sécurité alimentaire a fait l'évaluation du besoin d'accompagnement pour les trois secteurs de la MRC. Les membres ont constaté que les secteurs de Nicolet et Saint-Léonard-d'Aston vont considérablement bien dans leur roulement en général. Cependant, le secteur du Bas-Saint-François pourrait avoir besoin d'accompagnement considérant qu'il s'agit de comptoirs dirigés par des personnes bénévoles. Donc, nous avons établi un premier contact avec les responsables lors d'une rencontre du comité pour l'élimination de la pauvreté. Cependant, il nous aurait fallu un plus grand laps de temps pour créer de bons liens avec les responsables et cela n'a malheureusement pas amené ces personnes à participer aux rencontres du comité sécurité alimentaire. Ces deux comptoirs sont dirigés par des personnes différentes et présentent des besoins distincts malgré leur proximité physique sur le territoire. Le manque de bénévoles pour assurer une relève, la surcharge de travail, la complexité de l'administration ainsi que la méconnaissance des réseaux officiels tel que le Carrefour sont des facteurs qui compliquent la tenue des comptoirs pour les bénévoles.

**Horaire étendu :** Il y a plusieurs priorités qui nommaient la fin de semaine comme période à couvrir. Cependant, il n'était pas réalisable pour les deux chargées de projet de réaliser ce type d'activité, considérant les événements liés à l'embauche ainsi que le manque d'organisations désirant être porteuses de ce genre d'activité. Donc, une réflexion pourrait être réalisée par les organisations afin d'aider leurs membres à s'intégrer la fin de semaine dans leurs milieux ou même offrir un horaire d'ouverture étendu à leurs membres. Le répertoire des clubs sociaux pourra offrir aux organisations une alternative intéressante de jumelage.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 1- Inviter les organismes communautaires desservant la totalité de la MRC de Nicolet-Yamaska à se doter d'une ligne téléphonique sans frais.

**Actions :**

- Rencontre du comité connaissance des ressources
- Recherche au niveau des compagnies offrant le service téléphonique, réalisée dans le but de démystifier les compagnies desservant le territoire ainsi que le coût de ce service
- Montage d'un document informatif
- Envoi par courriel de ce document aux membres du Carrefour ainsi qu'aux groupes membres de la CDC N-Y
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 1

**Partenaires impliqués :**

Comité connaissance des ressources

**Résultat :**

Un groupe nous a signifié son intérêt pour ce service. Cependant, aucun groupe ne s'est doté de ce service au cours de la PHASE 3.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

2- Insérer une feuille ressources du territoire dans les paniers de Noël.

**Actions :**

- Rencontre du comité connaissance des ressources
- Mise à jour de la liste des membres du Carrefour (réalisée conjointement avec la priorité no 5)
- Réalisation du document qui a pris la forme d'un dépliant
- Prise de contact et distribution au niveau des personnes ciblées dans les municipalités.
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 2

**Partenaires impliqués :**

Comité connaissance des ressources  
Membres du Carrefour  
Membres de la CDC de Nicolet-Yamaska.  
Comités de bienfaisance des municipalités de la MRC  
CABN  
CABSLP?  
Municipalités

**Résultats :**

La mise à jour de la liste des membres a été un élément laborieux à compléter. Donc, un document a été spécialement réalisé indiquant les membres au 31 novembre afin que l'équipe de la Ressource aide alimentaire puissent insérer ce document dans les paniers de 2009. Cependant, le document n'a pu être inséré dans les paniers des autres municipalités pour 2009.

**Pistes d'actions :**

Cibler tous les intervenants (curé, comité de bienfaisance, secrétaire municipale, etc.) dans les municipalités qui pourraient venir en aide aux plus démunis et leur faire parvenir le document mentionné plus haut.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 3- Produire et diffuser deux capsules sur les programmes gouvernementaux (RAMQ et Régime d'épargne-études) dans les bulletins d'information des écoles primaires et des Centres de la petite enfance de la MRC.

**Actions :**

- Rencontre du comité connaissance des ressources
- Lecture, mise à jour et rédaction du document contenant les deux capsules diffusées dans le cadre de la phase 2
- Prise de contact avec les trois CPE et les douze écoles primaires
- Diffusion auprès des écoles et des CPE
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 3 et 4

**Partenaires impliqués :**

Comité connaissance des ressources  
Centre de la petite enfance Mon autre maison  
Centre de la petite enfance Gripette  
Centre de la petite enfance La petite école  
École des Arbrisseaux  
École Arc-en-Ciel  
École Curé-Brassard  
École de la Croisée  
École Jean-XXIII  
École La Jeunesse  
École Maurault  
École Marquis  
École Notre-Dame-de-l'Assomption  
École Paradis  
École Tournesol  
École Vincent-Lemire

**Résultats :**

L'impression ainsi que la distribution du document aux familles ont été réalisées par les CPE et les écoles. Un seul CPE a refusé de le faire parvenir aux familles considérant le coût des photocopies.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 4- Réaliser des capsules d'information sur les organismes communautaires pour la radio communautaire

**Actions :**

- Rencontre du comité connaissance des ressources
- Prise de contact avec madame Marie-Hélène Roy, directrice de CKBN, pour vérifier si elle avait toujours en sa possession les capsules réalisées dans le cadre de la phase 2
- Écoute et rédaction de nouvelles capsules par les organismes communautaires (uniquement pour ceux dont le texte n'était plus approprié)
- Entente avec madame Roy de CKBN pour une parution aléatoire des capsules sous forme de promotion
- Conception des nouvelles capsules par CKBN pour un coût de 25 \$ et vérification de ces capsules par les organismes
- Parution des capsules

**Partenaires impliqués :**

Comité connaissance des ressources  
Organismes communautaires membres de la CDC N-Y  
CKBN 90,5

**Résultats :**

L'impossibilité de faire parvenir les capsules par courriel a rendu l'écoute ainsi que la rédaction de nouvelles de capsules plus laborieuses. Donc, nous avons produit quelques CD que nous avons fait parvenir aux groupes. Quelques rappels ont été faits afin de demander aux groupes de faire circuler les CD entre eux.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 5- Produire et diffuser une capsule d'information présentant les ressources membres du Carrefour, destinées aux familles et personnes seules de 40 à 64 ans de la MRC, dans les bulletins municipaux.

**Actions :**

- Rencontre du comité connaissance des ressources
- Mise à jour de la liste de membres du Carrefour (réalisée conjointement avec la priorité no 2)
- Prise de contact avec les personnes responsables des journaux municipaux dans les 16 municipalités de la MRC afin de leur expliquer le projet ainsi que négocier un partenariat.
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 2

**Partenaires impliqués :**

Comité connaissance des ressources  
Municipalités<sup>1</sup>

**Résultats :**

La mise à jour de la liste des membres a été un élément laborieux à compléter. Belle ouverture de plusieurs municipalités à joindre le document à leur journal. Voir le tableau suivant pour les réponses par municipalité.

---

<sup>1</sup> À la page suivante, vous pourrez visualiser la compilation des réponses des 16 municipalités.



### Réponses des municipalités

Pour la diffusion de la capsule d'information présentant les ressources membres du Carrefour, destinées aux familles et personnes seules de 40 à 64 ans de la MRC, dans les bulletins municipaux.

Municipalité	Réponse	Information additionnelle
Aston-Jonction	Oui	Une parution sans frais
Baie-du-Febvre	Oui	Collaboration régulière
Grand-Saint-Esprit	Oui	Pas de journal municipal, mais la Municipalité va prendre en charge l'impression. De plus, elle va distribuer et afficher le document aux endroits significatifs
La Visitation-de-Yamaska	Oui	Collaboration régulière
Nicolet	Non	Pas de journal municipal
Pierreville	À suivre	Nous avons fait parvenir le document et la Municipalité va prendre la décision de l'inclure ou non dans son journal
Saint-Célestin Village et paroisse	À suivre	Nous avons fait parvenir le document et la Municipalité va prendre la décision de l'inclure ou non dans son journal
Saint-Elphège	Oui	
Sainte-Eulalie	Oui	Collaboration régulière
Saint-François-du-Lac	À suivre	Nous avons fait parvenir le document et la Municipalité va prendre la décision de l'inclure ou non dans son journal
Saint-Léonard-d'Aston	À suivre	Nous avons fait parvenir le document et la Municipalité va prendre la décision de l'inclure ou non dans son journal
Sainte-Monique	Non	Pas de journal municipal
Sainte-Perpétue	À suivre	Nous avons fait parvenir le document et la Municipalité va prendre la décision de l'inclure ou non dans son journal
Saint-Wenceslas	Oui	Collaboration régulière
Saint-Zéphirin-de-Courval	Oui	Collaboration régulière

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

6- Poursuivre les activités de sensibilisation auprès des municipalités pour favoriser un meilleur accueil des nouveaux arrivants.

**Actions :**

- Rencontre du comité connaissance des ressources
- Rencontre avec madame Gisèle Leblanc du CABN afin de vérifier son intérêt à offrir de la collaboration
- Discussion avec madame France Côté afin de vérifier son intérêt à offrir de la collaboration
- Montage de pochettes promotionnelles de la MRC personnalisées par pôles pour chacune des municipalités sous le modèle de celles du CABN
- Rédaction d'une lettre dans le but de sensibiliser les maires à développer des documents ou activités d'accueil pour les nouveaux arrivants
- Distribution des pochettes aux maires lors du conseil des maires de mai
- Distribution à madame Leblanc ainsi qu'à madame Côté de la documentation récoltée lors de notre recherche sur les nouveaux arrivants
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 5

**Partenaires impliqués :**

Comité connaissance des ressources  
Maires des 16 municipalités  
MRC N-Y  
Office de tourisme de Nicolet-Yamaska  
CABN  
CABLSP

**Résultats:**

Aucun maire n'a donné suite à la suite de la distribution des pochettes, mais considérant le début de la période estivale, le moment était peut-être moins opportun pour mettre en place ce type de priorité. Nous avons élaboré un bel inventaire de documentation lors de nos recherches. Entre autres, le Groupe Cible Migration possède plusieurs documents sur l'accueil des nouveaux arrivants. De plus, la Ville de Bécancour a rédigé un document très complet pour ces citoyens sur tous les services et personnes responsables. Nous avons joint un questionnaire du Groupe Cible Migration dans la pochette des maires.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 7- Accroître la présence des organismes communautaires situés à Nicolet dans les deux autres pôles de la MRC en collaboration avec les organismes communautaires situés dans le Bas Saint-François et Saint-Léonard-d'Aston.

**Actions :**

- Rencontre du comité connaissance des ressources
- Lors de différentes rencontres avec les groupes, la question de la couverture du territoire a été abordée
- Montage d'un sondage sur la couverture du territoire pour les groupes communautaires
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 6

**Partenaires impliqués :**

Comité connaissance des ressources  
Organismes communautaires membres de la CDC N-Y

**Résultats :**

À la suite de discussions, il a été constaté que cette priorité est moins à jour dans le cadre de la phase 3. Depuis la réalisation des phases 1 et 2, plusieurs groupes ont développé des ententes de partenariat avec les groupes situés dans les deux autres pôles de la MRC et ont offert des activités. Un sondage a tout de même été créé afin de valider la question, mais il n'a pas été distribué aux groupes. La distribution est prévue pour l'automne.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

8- Produire une vidéo présentant les intervenants et intervenantes ainsi que les services offerts dans les organismes communautaires en collaboration avec le Carrefour jeunesse-emploi.

**Actions :**

- Rencontre du comité connaissance des ressources
- Remue-méninges (brainstorming) afin de trouver un concept ainsi qu'une mélodie
- Rencontre avec les intervenantes du CJE pour présenter le projet et remue-méninges dans le but de cibler une mélodie
- Rencontre avec le comité connaissance des ressources afin de présenter le concept et recevoir des idées de mélodie
- Rencontre des groupes communautaires lors d'une TDCA afin de leur présenter le concept et recevoir des suggestions de mélodie
- Prise de contact avec l'agent du groupe de musique dans le but de développer une collaboration pour avoir la permission d'utiliser la chanson, ce qui a été accepté
- Rencontre avec le groupe Jeunes en action du CJE dans le but de présenter le concept ainsi que la chanson
- Envoi par courriel aux organismes communautaires du choix de la chanson avec les paroles ciblées par groupe

**Partenaires impliqués :**

Comité connaissance des ressources  
Organismes communautaires membres de la CDC N-Y  
Carrefour jeunesse-emploi de Bécancour/Nicolet-Yamaska  
Agent de l'artiste Alain François

**Résultats :**

Après discussion avec le comité, il a été décidé d'utiliser le style « Lip dub » pour la vidéo. Cependant, le choix de la chanson a été complexe à cause du manque de suggestions. Certains organismes membres de la CDC N-Y se sont dissociés du projet à cause du choix de la chanson ou du choix du concept, ce qui a rendu le projet irréalisable. Donc, il a été proposé aux groupes membres de la CDC N-Y de former un comité de travail sur le dossier à l'automne.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

9- Accroître la visibilité du site Internet de la CDC.

**Actions :**

- Rencontre du comité connaissance des ressources

**Partenaires impliqués :**

Comité connaissance des ressources

**Résultats :**

Après discussion, il est moins actuel, dans le cadre de la phase 3, d'accroître la visibilité du site. De plus, il appartient davantage au comité promotion de la CDC N-Y de travailler sur cet aspect visibilité du site Internet, donc aucun travail ne sera exécuté à ce niveau.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

10- Faire connaître les activités des organismes ou semaines thématiques dans le calendrier de la MRC.

**Actions :**

- Rencontre du comité connaissance des ressources
- Recherche de l'offre de publicité dans la MRC N-Y
- Rédaction d'un document de présentation
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 7

**Partenaires impliqués :**

Comité connaissance des ressources

**Résultats :**

Après discussion avec le comité connaissance des ressources, il a été décidé de démystifier l'offre de publicité de la MRC N-Y au lieu de cibler uniquement le calendrier de la MRC N-Y. Le but est de donner un outil additionnel aux membres du Carrefour pour faire leur promotion. Donc, l'offre de publicité a été vérifiée auprès des différentes municipalités et organisations, et un document a été préparé à partir de l'information recueillie.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

1- Faire connaître les ressources disponibles en cas de sinistre.

**Actions :**

- Rencontre du comité ameublement, habillement et dépannage
- Recherche au niveau de la fondation Centraide, du programme d'aide sociale ainsi que de la Croix-Rouge
- Création d'un document de présentation que nous avons fait parvenir aux membres du Carrefour ainsi qu'aux organismes communautaires
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 8

**Partenaires impliqués :**

Comité ameublement, habillement et dépannage  
Croix-Rouge  
Centraide  
Programme d'aide sociale

**Résultats :**

Avec l'utilisation des sites Internet, l'information a été simple à rassembler afin de créer le document. Cependant, les coordonnées de la Croix-Rouge n'ont pas été faciles à retracer. Plusieurs appels ont été faits au niveau de différents responsables.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 2- Effectuer des démarches pour remédier au problème de collecte et redistribution des meubles et électroménagers usagés.

**Actions :**

- Rencontre du comité ameublement, habillement et dépannage
- Recherche afin de vérifier si une organisation s'est implantée sur le territoire de Nicolet
- Rencontre avec Mme Annie Richard du Carrefour jeunesse-emploi Bécancour/Nicolet-Yamaska quant à la possibilité de mettre en place des plateaux de travail où les jeunes et les membres des organismes communautaires pourraient réparer des meubles et électroménagers usagés pour, par la suite, en faire la revente
- Rédaction d'une lettre adressée au C.A. de la CDC N-Y
- Recherche au niveau de l'offre de meubles et d'électroménagers usagés sur le territoire
- Montage d'un document de présentation des ressources offrant des meubles et électroménagers usagés ainsi que les vestiaires de la MRC
- Pour visualiser les documents, voir l'ANNEXES 9-10

**Partenaires impliqués :**

Comité ameublement, habillement et dépannage  
CJE Bécancour/Nicolet-Yamaska  
Organismes communautaires membres de la CDC N-Y

**Résultats :**

Après recherche, le résultat est qu'aucune organisation ne s'est implantée sur le territoire de Nicolet. Cependant, le comité a eu l'information qu'un immeuble à proximité de la CDC N-Y pourrait possiblement être en vente sous peu. Donc, le comité a mandaté le C.A. de la CDC N-Y afin de vérifier les possibilités d'achat de cet immeuble pour y implanter une ressource qui rendrait disponibles des meubles et électroménagers usagés.

De plus, une rencontre sera réalisée à l'automne entre les organisations intéressées à vérifier la possibilité de mettre en place un organisme avec des plateaux de travail pour le secteur de Nicolet. Cependant, dans le but d'outiller les membres du Carrefour en attendant la mise en place d'une ressource, un document de présentation a été créé afin de présenter les ressources du territoire qui font la vente, la réparation ou la livraison de meubles ou d'électroménagers usagés.



**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 3-** Vérifier si l'entreprise Matelas René vend toujours des matelas usagés en bon état et faire circuler l'information si c'est le cas.

**Actions :**

- Rencontre du comité ameublement, habillement et dépannage
- Vérification de l'information auprès de l'équipe de Matelas René
- Montage d'un document de présentation du produit
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 11

**Partenaires impliqués :**

Comité ameublement, habillement et dépannage  
Matelas René

**Résultats :**

Après vérification, Matelas René ne vend pas de matelas usagés. Cependant, l'entreprise vend un type de matelas qui est fait à partir de retailles ou de fin de lots de tissus qui sont moins dispendieux. Donc, un document de présentation a été créé afin de présenter ce produit aux membres du Carrefour.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 4-** Vérifier la possibilité d'acheter des surplus de vêtements ou des vêtements ayant des défauts des compagnies produisant des vêtements de taille forte.

**Actions :**

- Rencontre du comité ameublement, habillement et dépannage
- Recherche et visite des vestiaires présents sur le territoire de la MRC ainsi que leurs heures d'ouverture
- Montage d'un document de présentation sur les vestiaires, leurs coordonnées, leurs heures d'ouverture ainsi qu'un rappel pour inciter les gens à offrir leurs vêtements (incluant les vêtements de taille forte) à ces endroits
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 12

**Partenaires impliqués :**

Comité ameublement, habillement et dépannage  
Nicolet - Comptoir la Penderie  
Saint-Célestin - Le Vestiaire Saint-Célestin  
Saint-Léonard-d'Aston - Ludolinge  
Saint-Wenceslas - Le Vestiaire de Saint-Wenceslas  
Saint-François-du-Lac - Les ouvriers de paix  
Pierreville - Friperie

**Résultats :**

Après rencontre avec le comité ameublement, habillement et dépannage, le comité a pris la décision que l'idée d'acheter des vêtements n'était pas pertinente considérant le coût. De plus, après visite des vestiaires, selon les responsables, la demande de vêtements de taille forte n'est pas aussi grande qu'on le mentionne dans les résultats des recherches. Donc, il a été décidé de préparer un document d'information sur les ressources que les membres du Carrefour pourront afficher ou remettre à leurs membres. De plus, cette solution sera plus viable à long terme.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 1- Organiser une rencontre avec les cuisines collectives

**Actions :**

- Rencontre du comité sécurité alimentaire
- Prise de contact avec les Cuisines Limo de Sorel
- Préparation d'une rencontre pour les responsables de cuisines collectives

**Partenaires impliqués :**

Comité sécurité alimentaire  
Les cuisines Limo de Sorel

**Résultats :**

Il a été décidé de préparer une rencontre où les responsables de cuisines collectives pourront échanger sur leurs façons de faire. De plus, les Cuisines Limo pourront leur apporter de nouvelles informations sur la façon de procéder des cuisines collectives conventionnelles ainsi que des cuisines itinérantes. La rencontre aura lieu à l'automne 2010.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

2- Poursuivre les actions dans les écoles primaires afin d'obtenir des collations ou repas à prix réduit à la cafétéria.

**Actions :**

- Rencontre du comité sécurité alimentaire
- Appels dans toutes les écoles primaires de la MRC afin de les questionner au sujet des collations

**Partenaires impliqués :**

Comité sécurité alimentaire

Membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire

École des Arbrisseaux

École Arc-en-Ciel

École Curé-Brassard

École de la Croisée

École Jean-XXIII

École La Jeunesse

École Maurault

École Marquis

École Notre-Dame-de-l'Assomption

École Paradis

École Tournesol

École Vincent-Lemire

**Résultats :**

Dans la plupart des cas, une collation est distribuée avec une fréquence variant d'une fois par semaine à une fois par mois, sinon, dans certains cas, le fonds est réservé à un dépannage pour certains élèves ciblés ou encore il n'y a tout simplement pas de collation. Il y a quelques écoles dont nous n'avons pas réussi à obtenir de réponse. Après discussion avec les membres du Carrefour, il a été décidé de ne pas poursuivre nos démarches en ce sens considérant la difficulté que le CPEP éprouve à mettre en place ce type de collation dans le Bas-Saint-François. Cependant, le travail se poursuit pour les écoles du Bas-Saint-François.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 3-** Vérifier la possibilité de développer le transport abordable afin de favoriser l'accès aux comptoirs alimentaires.

**Actions :**

- Rencontre du comité sécurité alimentaire
- Sondage auprès des membres du Carrefour afin de valider les problèmes de transport dans la MRC
- Rencontre avec le CJE Bécancour/Nicolet-Yamaska afin de voir la possibilité d'arrimage

**Partenaires impliqués :**

Comité sécurité alimentaire

Carrefour jeunesse-emploi Bécancour/Nicolet-Yamaska

Membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire

Membres actifs de la CDC N-Y

**Résultats :**

Après compilation du sondage, il y a véritablement une problématique pour le transport de petits groupes de personnes dans le cadre des comptoirs alimentaires, de plus gros groupes de personnes (plus ou moins 15) dans le cadre de sorties spéciales, de denrées afin de réaliser les comptoirs alimentaires ainsi que de meubles ou d'électroménagers. De plus, les horaires sont très diversifiés pour chacun des groupes. Comme les besoins sont très variés, il est quasiment impossible de mettre en place un seul type de transport pour tous les membres. Donc, une rencontre aura lieu à l'automne avec toutes les organisations qui désirent discuter de la problématique et explorer toutes les possibilités afin de démystifier cette question.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 4- Organiser un souper communautaire par mois, le samedi, au Centre Gabrielle-Granger.

**Actions :**

- Rencontre du comité sécurité alimentaire
- Rencontre des membres du Carrefour lors d'une réunion régulière et présentation de la priorité
- Discussion avec les membres quant à la possibilité de réaliser cette action en collaboration avec une organisation qui voudrait la prendre en charge

**Partenaires impliqués :**

Comité sécurité alimentaire

Membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire

**Résultats :**

Après discussion avec les membres du Carrefour, aucune organisation ne désire prendre sous son aile ce genre d'activité. Donc, il a été décidé qu'il n'est pas réaliste pour les deux chargées de projet de prendre en charge cette action s'il n'y a pas de suite dans l'avenir ni d'organisation qui s'implique. De plus, organiser une telle activité créera un besoin chez les membres des organisations sans qu'il n'y ait de suite. Donc, aucun souper ne sera mis en place. Cependant, la priorité sera d'inviter les clubs sociaux à réaliser des activités dans les organismes communautaires pour faciliter l'intégration des personnes en situation de pauvreté dans la catégorie loisirs. Cela pourra combler ce besoin dans le cas où les personnes s'intègrent aux activités de clubs sociaux.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

5- Organiser des dîners communautaires dans le Bas-Saint-François

**Actions :**

- Rencontre du comité sécurité alimentaire
- Vérification de l'existence d'une organisation qui offre ce genre de service dans le Bas-Saint-François
- Rencontre des membres du Carrefour lors d'une réunion régulière et présentation de la priorité
- Discussion avec les membres quant à la possibilité de réaliser cette action en collaboration avec une organisation qui voudrait la prendre en charge

**Partenaires impliqués :**

Comité sécurité alimentaire

Membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire  
CABLSP

Le Lien Maison de la famille

**Résultats :**

Après vérification auprès du CABLSP ainsi que du Lien Maison de la famille, il n'y a plus d'organisation qui offre ce service dans le Bas-Saint-François. De plus, il nous a été spécifié qu'il est difficile, lors de l'organisation d'un souper annuel, de rejoindre les citoyens et citoyennes. Après mise en contexte aux membres du Carrefour, aucune organisation ne désire prendre sous son aile ce genre d'activité. Donc, comme pour la priorité précédente, il a été décidé qu'il n'est pas réaliste pour les deux chargées de projet de prendre en charge cette action seules s'il n'y a pas de suite dans l'avenir. De plus, le fait d'organiser une telle activité créera un besoin chez les membres des organisations sans qu'il n'y ait de suite. Donc, aucun dîner ne sera mis en place. Cependant, la priorité sera d'inviter les clubs sociaux à réaliser des activités dans les organismes communautaires pour faciliter l'intégration des personnes en situation de pauvreté dans la catégorie loisirs. Cela pourra combler ce besoin dans le cas où les personnes s'intègrent aux activités de clubs sociaux.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 6-** Éviter la perte de denrées restantes dans les comptoirs alimentaires en les remettants aux organismes qui font des cuisines collectives ou dîners communautaires.

**Actions :**

- Rencontre du comité sécurité alimentaire
- Rédaction de quatre documents afin d'inciter les gens à faire don des surplus de nourriture aux organisations qui offrent le service de comptoir alimentaire
- Pour visualiser les documents, voir l'ANNEXE 13

**Partenaires impliqués :**

Comité sécurité alimentaire

**Résultats :**

Après discussion lors de la rencontre du comité alimentaire sur le sujet de la perte d'aliments, le constat est qu'aucune nourriture ne doit être perdue. S'il en reste, elle est réutilisée lors de repas ou de cuisines collectives. Donc, il a été décidé de préparer un document qui indique aux gens où ils peuvent faire des dons de nourriture à la fin de la saison estivale lorsque leur jardin offre une récolte beaucoup plus abondante que ce que peuvent consommer les gens.



**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

7- Jardins communautaires en collaboration avec l'École d'agriculture

**Actions :**

- Rencontre du comité sécurité alimentaire
- Prise de contact avec les municipalités ainsi que l'École d'agriculture afin de vérifier l'existence de jardins communautaires
- Rédaction d'un document de présentation des jardins communautaires dans la MRC
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 14

**Partenaires impliqués :**

Comité sécurité alimentaire  
Municipalités de la MRC  
École d'agriculture

**Résultats :**

Après vérification, l'École d'agriculture n'offre aucun jardin communautaire. Cependant, il a été décidé de vérifier l'existence de ce service dans la MRC afin d'en informer les citoyens et citoyennes. Donc, un document d'information a été conçu. Il présente l'endroit où sont situés les jardins, les coordonnées de la personne-ressource ainsi que le mode de fonctionnement.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

- 1- Monter une pochette sur les programmes gouvernementaux pour se donner une compréhension commune des programmes et ressources locales et provinciales en matière de logement ainsi que sur les droits et responsabilités des locataires, pour les intervenants des organismes communautaires.

**Actions :**

- Rencontre du comité logement
- Recherche et rédaction d'un document de présentation des programmes en matière de logement
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 15

**Partenaires impliqués :**

Comité logement

**Résultats :**

Une recherche a été réalisée afin de répertorier les différents programmes gouvernementaux ou non se rapportant au logement. Le document sera remis lors de la formation sur le logement à l'automne 2010 ainsi que par courriel à tous les membres du Carrefour et de la CDC N-Y.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorités ciblées :**

- 2- Accroître le soutien aux propriétaires pour favoriser les expériences positives d'insertion en logement des personnes ayant des besoins particuliers. Sensibiliser les groupes au soutien, faire connaître aux propriétaires le service offert par le biais de rencontres.
- 3- Organiser des rencontres d'information portant sur les programmes gouvernementaux en matière de logement (locataires et propriétaires)
- 4- Faire des ateliers sur les droits et responsabilités des locataires, destinés aux locataires
- 5- Faire davantage d'accompagnement et d'éducation pour l'entretien ménager des logements

**Actions :**

- Rencontre du comité logement du Carrefour
- Réflexion sur la possibilité de réaliser toutes les rencontres décrites plus haut

**Partenaires impliqués :**

Comité logement  
Comité logement de Trois-Rivières  
Coopérative La Maisonnée  
APDI  
CIBES

**Résultats :**

Après discussion avec le comité logement, il a été décidé de réaliser des actions qui seront plus viables à long terme que de réaliser des actions qui auront un impact à court terme. Donc, la cible à atteindre est plutôt les intervenants que les locataires ou propriétaires. Le but est d'outiller des intervenants pour améliorer leur intervention au niveau du logement. Ces personnes seront des multiplicateurs d'information. Donc, lors de la rencontre, elles auront un atelier sur les droits et responsabilités, présenté par le Comité logement de Trois-Rivières. Par la suite, le groupe CIBES fera un atelier sur le budget. Finalement, elles auront une courte présentation de la coopérative La Maisonnée qui présentera ses services ainsi qu'une courte présentation de l'APDI sur l'entretien ménager à l'aide de produits écologiques. Par la suite, ces intervenants pourront organiser des rencontres d'information pour leurs membres.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

6- Réflexion sur les façons de sensibiliser les municipalités au manque de logements abordables et à l'insalubrité des logements moins dispendieux.

**Actions :**

- Rencontre du comité logement

**Partenaires impliqués :**

Comité logement

**Résultats :**

Après discussion, on constate que les membres du comité logement ne sont pas assez outillés pour discuter de ces problématiques avec les municipalités. Donc, il a été décidé d'attendre la sortie des travaux sur le logement du CRDS à l'automne afin d'avoir davantage de résultats sur le sujet.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles
- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

7- Publication de capsules-conseils pour réduire les dépenses liées à la consommation d'électricité, dans les bulletins municipaux et médicaux.

**Actions :**

- Rencontre du comité logement

**Partenaires impliqués :**

Comité logement

**Résultats :**

Considérant la promotion déjà réalisée par Hydro-Québec concernant l'utilisation de l'électricité, le comité a décidé de ne pas doubler l'information. Donc, aucune action ne sera posée par rapport à cette priorité.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

1- Favoriser l'accès à la piscine de l'École nationale de police du Québec.

**Actions :**

- Rencontre des membres du Carrefour lors d'une réunion régulière
- Rédaction d'une lettre adressée à la Ville de Nicolet
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 16

**Partenaires impliqués :**

Membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire

**Résultat :**

Après discussion, il n'y a aucune possibilité pour la Ville de Nicolet de revenir sur sa décision de fermer la piscine municipale. Donc, il a été décidé de faire parvenir une lettre à la Ville de Nicolet afin d'inciter le conseil à trouver une alternative pour les familles ainsi que pour les personnes seules.

**Pistes d'actions :**

Répertorier les piscines publiques offrant des périodes de nage libre à Nicolet.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée:**

- 2- Inviter les clubs sociaux à réaliser des activités dans les organismes communautaires pour faciliter l'intégration des personnes en situation de pauvreté.

**Actions :**

- Rencontre des membres du Carrefour lors d'une réunion régulière
- Recherche et rédaction d'un document de présentation des clubs sociaux présents dans la MRC de Nicolet-Yamaska
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 17

**Partenaires impliqués :**

Membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire  
Tous les clubs sociaux de la MRC de Nicolet-Yamaska

**Résultats :**

Après discussion avec les membres du Carrefour, il a été décidé qu'il n'était pas pertinent et réalisable d'inviter les clubs sociaux dans les groupes communautaires sans avoir consulté ceux-ci. Donc, une recherche a été réalisée afin de répertorier tous les groupes sociaux présents dans la MRC et un document de présentation a été conçu afin d'informer les organisations sur l'existence de ces groupes, les personnes ressources ainsi que le fonctionnement des groupes.

**Pistes d'action :**

Les organismes pourraient vérifier la possibilité que les groupes sociaux animent un atelier dans leur organisation. La rencontre des responsables de groupes sociaux avec les membres des organisations pourrait éventuellement faciliter l'intégration de ces personnes dans ces organisations. L'intégration des personnes pourrait compenser pour les priorités : 4 - Organiser un souper communautaire par mois, le samedi, au Centre Gabrielle-Granger et 5 - Organiser des dîners communautaires dans le Bas-Saint-François pour la catégorie sécurité alimentaire s'ils participent aux activités des clubs sociaux.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

**3-** Favoriser le covoiturage pour participer aux activités des clubs sociaux.

**Action :**

- Rencontre des membres du Carrefour lors d'une réunion régulière

**Partenaires impliqués :**

Membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire

**Résultat :**

Dans le cadre de la priorité précédente, aucun groupe social n'a été invité par les chargées de projet dans les groupes communautaires, car la production d'un répertoire des clubs sociaux a été privilégiée. Donc, la priorité 4 - Favoriser le covoiturage pour participer aux activités des clubs sociaux – ne s'applique plus, ce qui signifie qu'aucune action ne sera entreprise en ce sens.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

**4-** Favoriser le jumelage entre les participants des organismes communautaires afin que ceux-ci puissent se rencontrer la fin de semaine ou l'été.

**Actions :**

- Rencontre des membres du Carrefour lors d'une réunion régulière
- Réflexion sur l'impact que peuvent avoir les deux chargées de projet au sujet du jumelage de participants

**Partenaires impliqués :**

Membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire

**Résultats :**

Après réflexion, il a été décidé que les chargées de projets ne pourront avoir aucun impact sur les membres des organisations à ce sujet. De plus, il a été mentionné que certains groupes ont déjà éprouvé des problèmes concernant le jumelage de participants. Donc, aucune action ne sera entreprise en ce sens.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

5- Organiser des activités dans les salles du Centre Gabrielle-Granger

**Actions :**

- Rencontre des membres du Carrefour lors d'une réunion régulière
- Discussion avec les membres quant à la possibilité de réaliser cette action en collaboration avec une organisation qui voudrait la prendre en charge

**Partenaires impliqués :**

Membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire

**Résultats :**

Après discussion avec les membres du Carrefour, aucune organisation ne désire prendre sous son aile ce genre d'activité. Donc, il a été décidé qu'il n'est pas réaliste pour les deux chargées de projet de prendre en charge cette action seules s'il n'y a pas de suite dans l'avenir. De plus, le fait d'organiser une telle activité créera un besoin chez les membres des organisations sans qu'il n'y ait de suite. Donc, aucune activité ne sera mise en place. Cependant, la priorité sera d'inviter les clubs sociaux à réaliser des activités dans les organismes communautaires pour faciliter l'intégration des personnes en situation de pauvreté dans la catégorie loisirs. Cela pourra combler ce besoin dans le cas où les personnes s'intègrent aux activités de clubs sociaux.



**Clientèle ciblée :**

- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

6- Organiser des activités ou groupes spécifiquement destinés aux hommes.

**Actions :**

- Rencontre des membres du Carrefour dans une réunion régulière
- Recherche et rédaction d'un document sur les ressources qui offrent des services spécifiques aux hommes
- Pour visualiser le document, voir l'ANNEXE 18

**Partenaires impliqués :**

Membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire  
Action Pères - CSSS Bécancour-Nicolet-Yamaska  
Chez nous entre hommes  
Réseau Hommes Québec  
L'Accord Mauricie inc.  
Homme Alternative  
Halte Drummond

**Résultats :**

Après discussion avec les membres du Carrefour, aucune organisation ne désire prendre sous son aile ce genre d'activité. De plus, il a été décidé qu'il n'est pas réaliste pour les deux chargées de projet de prendre en charge cette action. De plus, elle n'aurait pas eu de suite dans l'avenir. Donc, il a été privilégié de préparer un répertoire des ressources offrant des services spécifiquement aux hommes que les membres du Carrefour et organismes communautaires pourront faire parvenir à leurs membres.

**Pistes d'actions :**

Qu'un groupe prenne l'initiative d'inviter ces groupes à venir donner des ateliers destinés aux hommes de la MRC.  
Que les groupes prennent l'habitude de référer leurs membres masculins à ces ressources.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Personnes seules

**Priorité ciblée :**

7- Petit café communautaire dans le Bas-Saint-François.

**Actions :**

- Rencontre des membres du Carrefour dans le cadre d'une réunion régulière

**Partenaires impliqués :**

Membres du Carrefour de développement santé, économie sociale et communautaire

**Résultats :**

Après vérification, cette ressource n'existe plus dans le Bas-Saint-François. Donc, il est impossible d'évaluer la viabilité d'un tel projet. Cependant, la priorité sera d'inviter les clubs sociaux à réaliser des activités dans les organismes communautaires pour faciliter l'intégration des personnes en situation de pauvreté dans la catégorie loisirs. Cela pourra combler ce besoin dans le cas où les personnes s'intègrent aux activités de clubs sociaux.

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles

**Priorité ciblée :**

- 1- Accompagner le comité de mise en place de la Maison de la famille à Nicolet

**Actions :**

- Rencontres du comité de mise en place de la Maison de la famille
- Réception des papiers de charte officiels
- Lancement de Lu-Nid Maison de la famille le 15 mai 2010
- Rencontre des partenaires du 15 juin 2010
- Pour visualiser les documents, voir l'ANNEXE 19

**Partenaires impliqués :**

Comité de mise en place de la Maison de la famille composé de :

Annick Pépin, maman bénévole  
Annie Girard, maman bénévole  
France Desmarais, maman bénévole  
Isabelle Charpentier, maman bénévole  
Jean Fournier, papa bénévole  
Kim Toutant, maman bénévole  
Véronique Plourde, maman bénévole  
CDC N-Y  
Collective des femmes Nicolet et région  
La Nacelle  
RDDS

École secondaire Jean-Nicolet

Collaborateurs pour la journée de lancement :

Revitalisation Nicolet  
La Pépinière Rive-Sud  
L'épicerie Lafond  
Club de BMX de Nicolet  
Service de sécurité incendie de la ville de Nicolet  
Nancy Côté, Maquilleuse  
Centretien  
Nature à l'Oeil  
Quincaillerie L.Rousseau Itée BMR  
Bénévoles

Commerces qui ont contribué aux paniers cadeaux :

APDI	Axep Épicerie J.L Lafond
Centre d'esthétique Cécile Lauzier	Cuisine Campagnarde
Dépan-O-Coin	Jean Coutu
Korvette	Mamma Mia
Pasta Express	Papeterie Saint-Laurent
Revitalisation Nicolet	Stratos
Super C	Ultramar

### **Résultats :**

Le comité a eu besoin d'accompagnement, car la mise en place d'un tel organisme demande beaucoup d'implication et de temps. Donc, le fait d'avoir une personne qui accompagne le comité dans la rédaction de documents, dans l'animation de rencontres ainsi qu'au support technique a été très apprécié. Voici les principaux travaux réalisés :

- Rédaction du document de présentation de la Maison de la famille

- Assurer l'animation ainsi que la rédaction des documents lors des rencontres

- Accompagnement du comité dans la recherche d'un nom, la composition des objets de charte ainsi que des règlements généraux

- Rédaction de la demande de charte

- Accompagnement du comité pour réaliser l'activité de lancement du 15 mai 2010

- Accompagnement du comité pour la réalisation de la rencontre des partenaires du 15 juin 2010 (montage du document audiovisuel, préparation et envoi des lettres d'invitation et préparation des pochettes remises lors de la rencontre)

**Clientèle ciblée :**

- ✓ Familles

**Priorité ciblée :**

2- Réflexion dans les écoles sur les moyens de rejoindre un plus grand nombre de jeunes pour l'aide aux devoirs

**Actions :**

- Rencontre des membres du Carrefour lors d'une réunion régulière
- Présentation par l'organisme Alpha-Nicolet des travaux qu'il prévoit entreprendre pour le secteur Bas-Saint-François
- Rédaction par l'organisme Alpha-Nicolet du rapport des travaux réalisés
- Pour visualiser le rapport complet, voir l'ANNEXE 20

**Partenaires impliqués :**

Alpha-Nicolet

**Résultats :**

Alpha-Nicolet a mis en place un projet pour améliorer le soutien aux parents du secteur Bas-Saint-François face au cheminement scolaire de leurs enfants de 6 à 12 ans, en complémentarité avec les ressources du milieu. Les résultats des travaux font en sorte que l'organisme connaît maintenant de façon plus précise les difficultés, les besoins des parents ainsi que les activités de soutien et d'accompagnement à mettre en place dans ce secteur.

# ANNEXES